जि. ए. आर-१४-क G.A.R. 14-A	
उप बिल सं/Sub-bill No.	सॅट्रल/CENTRAL
N, Out Oth Tro.	स. नि२५-ए /TR-25-A

## दौरे के लिए यात्रा भाष्य बिल TRAVELLING ALLOWANCE BILL FOR TOUR

टिपण्णी-इस बिल को प्रतियों में, एक संदाय के लिए और दूसरी कार्यालय प्रति के रूप में, तैयार किया जाना चाहिए (Note: This bill should be prepared in duplicate-one for payment and the other as office copy)

भगा- क (सरकारी सेवक द्वारा भरा जाना है **PART-A** (To be filled by the Government servant)

1. 刊म/Name:

ति गुई यात्रा/यात्रयों के ब्योरे और प्रयोजन/Details and purposes of journey (s) performed:    जारीवा	. वेतन/Pay]	Rs.:	1			네버/Design					
न/DEPARTURE आगमन/ARRIVAL  यावा की संदत याजी पति/ MODE CLASS  तारीख/ Date  Time From Date Time To  CLASS  (i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्त विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office  (i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्त विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office  (ii) रिन/RAIL  क, कार्यानय वा मेन/एक्सप्रेस/सामान्य गाडी से की गई? (a) Whether return tickes a variable?  ग) यदी उपलब्ध या तो क्या वायसी टिकेट उपलब्ध या? (b) Whether return tickes a variable?  ग) यदी उपलब्ध या तो क्या वायसी टिकेट इरीवा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons (iii) सक्क/ROAD  उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टेक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य सोक बाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार मे, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्देख्ण किया जांग/Mode of conveyance used (ie. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)	. की गई याद	ग्रा/यात्रयों के	ब्योरे और प्रा	TE / Datails and	4. 4%	भाषाय/Head	1 Quarters:				
तारीख/ समय/ से/ तारीख/ समय/ तक/ CLASS  तारीख/ माया/ हिंसी प्राव्य प्य	31		-नार जार अपा	ora/ Details and	purposes o	journey (s)	performed:				
At Hard समय समय समय तक CLASS रितहीं Date Time From Date Time To CLASS रितहीं Time From Date Time To	स्थान/DEPARTURE		आगमन/ARRIV	आगमन/ARRIVAL			भाडा/ Fair		J	प्रयोज Purp	
6. यात्रा की रीति/Mode of Journey(s):  (i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्षत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office  ब)		380 (1000)			11 00.00				पै/	A.S. a.i.v.A.s	
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by	Date	Time	From	Date	Time	То	-	9/166			
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by											
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by									-		
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by											
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by											
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by											
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by					-						
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by											
(i) वायुमान/Air  क) कार्यालय द्वारा व्यवस्थाक्रत विनिमय वाउचर a) Exchange voucher arranged by office ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by	6. या	त्रा की रीति/M	ode of Journey	s):							
a) Exchange voucher arranged by office  ख) द्वारा व्यवस्ताक्रत  b) Tickets/Exchange voucher arranged by				<u> </u>							
हारा व्यवस्ताक्रत b) Tickets/Exchange voucher arranged by  (ii) रेल/RAIL  क.क्या-यात्रा मेल/एक्सप्रेस/सामान्य गाडी से की गई? (a) Whether travelled by mail/express/ordinary train?  ख) क्या वापसी टिकेट उपलब्ध था? (b) Whether return tickets available?  ग) यदी उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकेट ख़रीदा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons (iii) सड़क/ROAD  उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी वस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार में, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्धिण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)		क) कार्यालय द्वा	ारा व्यवस्थाक्रत विशि	नेमय वाउचर						-0-4	<i>z</i>
a)		a) Exchange v									
क. क्या – यात्रा मेल / एक्सप्रेस / सामान्य गाडी से की गई? (a) Whether travelled by mail/express/ordinary train?  ख) क्या वापसी टिकेट उपलब्ध था? (b) Whether return tickets available?  ग) यदी उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकेट ख़रीदा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons (iii) सड़क/ROAD  उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार में, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्धिण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)			hanga yayahar a	••••द्वारा	व्यवस्ताक्रत					1 00/1	10
(a) Whether travelled by mail/express/ordinary train?  ख) क्या वापसी टिकेट उपलब्ध था? (b) Whether return tickets available?  ग) यदी उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकेट ख़रीदा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons  (iii) सड़क/ROAD  उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार मे, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्धिण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)	(ii) रेल	7/RAIL	mange voucher a	ranged by	*************	***********	********				
(a) Whether travelled by mail/express/ordinary train?  ख) क्या वापसी टिकेट उपलब्ध था? (b) Whether return tickets available?  ग) यदी उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकेट ख़रीदा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons  (iii) सड़क/ROAD  उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार मे, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्धिण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)		क.क्यो-यात्रा	मेल/एक्सप्रेस/साम	गन्य गाडी से की	गर्ड?					-0.0	V-
(b) Whether return tickets available?  ग) यदी उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकेट ख़रीदा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons (iii) सड़क/ROAD  उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी वस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार मे, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्धिण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)		<ul><li>(a) Whether tra</li></ul>	avelled by mail/e	xpress/ordinary tra	ain?						
ग) यदी उपलब्ध था तो क्या वापसी टिकेट खरीदा गया? (c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons (iii) सड़क/ROAD उपयोग में लाए गए बाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य लोक बाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार में, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्रिष्ण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)		ख) क्या वापस् (b) Whathan	ी टिकेट उपलब्ध -	था?							
(c) If available, whether return tickets purchased? If not, state reasons (iii) सड़क/ROAD उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी बस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार मे, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्धिण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)	-	(D) whether re	sturn tickets avail	able?							
उपयोग में लाए गए वाहन का प्रकार, अर्थात् सरकारी परिवहन द्वारा/टैक्सी द्वारा, किसी वस या अन्य लोक वाहन में एक सिट लेकर/किसी अन्य सरकारी सेवक के साथ मिलकर उसकी कार मे, निजी या किसी अन्य व्यक्ति की, यह विनिर्द्रिष्ण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)		(c) If available	्य या ता क्या व . whether return t	ickets purchased?	त्त गया? If not, etata ro	20000				No	
विनिर्द्रिष्ण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)	(111) स	इक/ROAD									
विनिर्द्रिष्ण किया जाये/Mode of conveyance used (i.e. by Government transport/by taking a taxi, a single seat in a bus or other public conveyance, by sharing with another Government servant in a car belonging to him or to third person to be specified)	उपयोग	में लाए गए	वाहन का प्रकार,	अर्थात सरकारी	परिवहन दारा/	टैक्सी टारा	किसी बस स	3	-		
bus or other public conveyance, by sharing with another Government transport/by taking a taxi, a single seat in a person to be specified)	1 1	THE STREET IN	ला जल्ब सरकारा	HOO ON HIM I	Ledge Jane 1	CIT TI			0	THE STATE OF THE S	
person to be specified)	10.0407.001.94	्या । यस्त्रा आस्त्र	/ Mode of conve	vance used (i.e. by	(invernment t	more on mark the way to	1. farmer courses to the	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	STATE OF THE PARTY	G	
passar of operation)	A PARTICULAR PROPERTY.	- The second of	on the senior by sin	aring with another	Government s	ervant in a ca	r belonging to 1	him or to	third		
	A PARTICULAR PROPERTY.	- The second of	on the senior by sin	aring with another	Government s	ervant in a ca	r belonging to l	him or to	third		
	of:		* * * * * * * * * * * *			ates of absent	e from place o	f halt on	accoun	t	
7. विराम स्थल से निम्नलिखित कारण से अनुपस्थित रहने की तारीख/Dates of absence from place of halt on account		का. नि.अ	. और आ./(a)F	Restricted Holiday	s and Casual						
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual		leave									40
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual	Holida		रा जार असमाना ।	देनों को वस्तुत:	शिविर में न र	हना/(b) Not b	eing actually i	n camp o	n Sund	ays and	-
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual leave ख. रविवारो और अवकाश दिनों को वस्तत: शिविर में न रहना/(b) Not being actually in company of the	8 बे न										
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual leave ख. रविवारो और अवकाश दिनों को वस्तुत: शिविर में न रहना/(b) Not being actually in camp on Sundays and Holidays	which i	ree board and/	or lodging provid	।। व्याप्त पाषित् led by the State as	त किसी संगटन	द्वारा मुक्त भ	गोजन और/या	आवास उ	पलब्ध	किया गया/	Dates o
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual leave					miy organizat	on manced b	y state funds:-				
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual leave			भोजन/(a) Board	only							
का. नि.अ. और आ./(a) Restricted Holidays and Casual leave			वास/(b) Lodging								

## ग.भोजन और आवास/(c) Boarding and lodging

9. ऐसे मामलों में जिनमे होटलों अनुसूचित टैरिफ पर भोजन और/या आवास का प्रबन्ध करने वाले अन्य स्तापनो में टहरने के लिए उच्चतर दर पर दैनिक भाते का दावा किया जाता है, होटल रसीदों आदि के साथ प्रस्तुत की जाने वाली विशिष्या/Particulars to be furnished along with hotel receipts etc. in cases where higher rate of Daily Allowance is claiming for stay in hotel/other establishments providing board and/or lodging at scheduled tariff.

८६९म यम अव	धि/Period of stay	होटल के नाम/ Name of hotel	आवास की प्रभारित दैनिक दर/ Daily rate of lodging charged	कुल संदत रकम/ Total amount
से/From	तक/To	8	₹./Rs.	₹./Rs.

10. उन यात्रा/यात्राओं की विशिष्टिया, जिनके लिए सरकारी सेवक ने उस श्रेणी से जिसका वह हकदार है उच्चतर श्रेणी की स्थान सुविधा का उपयोग किया है/

Particulars of journey(s) for which higher class of accommodation than the one to which the Government servant is entitled was used------

तारिक/Date	स्तनों का नाम/Name of places		वाहन का प्रकार/Mode of conveyance used	वह श्रेणी जिसका हकदार है/Class to which entitled	वह श्रेणी जिसमें यात्रा की है/Class by which travelled	उस श्रेणी का यात्री भाडा जिसका हकदार है/ Fare of the entitled class
	से/From	तक/To				
						₹/. Rs.

यदि उज्ज्तर वर्ग की स्तन सुविधा में की गई यात्रा/यात्रोए सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से की गई है तो मंजूरी की संक्या

If the journey(s) by higher class of accommodation has been performed with the approval of the competent authority the number and date of sanction may be quoted

11. रेल से जुड़े स्तनों के बीच सड़क से की गई यात्रा/रात्रों के ब्योरे/

Details of journey(s) performed by road between places connected by rail:

तारिक/Date	स्तनों का नाम/Name of places		संदत भाडा/Fare	अब्युकतिया / Remarks
	से/From	तक/To	रु/Rs.	

12. लिए गए यात्रा भात्य अग्रिम की रकम, यदि कोई हो/ Amount of advances to Travelling Allowance, if any, drawn

प्रमाणित किया जाता है कि उपरेक्त जानकारी मेरे सर्वेत्तम ज्ञान और विशवास के अनुसार सत्य है/ Certified that the information, as given above is true to the best of my knowledge and belief.

तारिक/Date:

सरकारी सेवक का हस्ताक्षर/ Signature of the Government Servant

## PART-B (To be filled in the Bill Section)

The net entitlement of acc	ount of traveling allowance works out to	as detailed below.
Railways/air/bus/steamer	are:-₹	2
Road mileage for Km	. @ Paise/km	
Daily Allowance:		
Days @	per day	
Days @	per day	*
Days @	per day	
Days @	per day	
Actual expenses		
	가장보면 있다.	x*
7.5	Gross Amount	
Less amount of advance	(s) of Traveling Allowance, if any drawn	
vide Voucher(s) No	dated	
	Net Amount	
The expenditure is debit	able to	
	*	
(Bill Clerk) (initial)	# # # # # # # # # # # # # # # # # # #	(Drawing & Disbursing Officer (Signature)
	Countersigned	
N		
	- Controlling Officer Signature	6049-0399-1
	Railways/air/bus/steamer for Road mileage for Km.  Daily Allowance:	Daily Allowance: