हमेशा हिंदी में पत्र व्यवहार करके देश का गौरव बढ़ायें,इस कार्यालय में हिंदी में प्राप्त पत्रों का स्वागत है

ई-मेल का पता

टेलीफोन/Telephone: 0129-2476331
फैक्स/Fax: 0129-2412125

पत्र सं./No.1-7/92-प्रशा. तृतीय

भारत सरकार /कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय
Government of India/ Ministry of Agriculture & Farmers Welfare
(कृषि, सहकारिता एवं किसान कल्याण विभाग)
(Department of Agriculture, Co-operation & Farmers Welfare)
वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय
DIRECTORATE OF PLANT PROTECTION, QUARANTINE & STORAGE
एन.एच. 4, फरीदाबाद (हरियाणा) - 121 001
N.H. IV, FARIDABAD (HARYANA) – 121 001

दिनांक/Dated 15th मई, 2018

रिक्ति-परिपत्र

वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय, एन.एच.-4, फरीदाबाद में केयरटेकर (कीटनाशक) के 01 पद को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरे जाने के लिए केन्द्र सरकार/राज्य सरकार के पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं । नियुक्ति के मानदंड, सेवा शर्तें, वर्गीकरण, वेतनमान आदि **अनुबंध-I** पर देखे जा सकते हैं।

2. पात्र एवं इच्छुक अधिकारी अपने आवेदन कृपया निर्धारित प्रपत्र (**अनुबंध-II**) में अपने कार्यालय अध्यक्ष द्वारा विधिवत रूप से सत्यापित करवाकर उचित माध्यम से अद्यतन वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट/वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट (पिछले 05 वर्षों की) सहित (अद्यतन वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट/वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट की फोटो प्रतियां कम से कम अवर सचिव के रैंक के अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित होनी चाहिए) और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र तथा सतर्कता निकासी सहित भेज दें। अद्यतन वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट/वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट तथा सतर्कता निकासी के बिना प्राप्त आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

3. आवेदन पत्र इस विज्ञापन के **रोजगार समाचारपत्र** में प्रकाशन की तारीख के 45 दिनों के भीतर **मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय, पुराना सी.जी.ओ. परिसर, एन.एच.-4, फरीदाबाद -121001** को भेजे जाएं। पात्रता निर्धारित करने की निर्णायक तारीख आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी।

4. रिक्ति का पूर्ण विवरण **अनुबंध- I एवं II** सहित इस निदेशालय के सरकारी वेबसाइट **http://www.ppqs.gov.in** और मंत्रालय के सरकारी पोर्टल **http://www.agricoop.nic.in** पर उपलब्ध है ।

संलग्नकः यथोपरि

अजय कुमार
15/5/18
(अजय कुमार)
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

जारी.........

Adm-3

सेवा में,

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग। अनुरोध है कि उक्त पद का उनके प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन सभी सम्बद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों, स्वायत्तशासी निकायों में व्यापक प्रचार किया जाए।
2. पी.पी. प्रभाग, कृषि, सहकारिता एवं किसान कल्याण विभाग, कृषि भवन, नई दिल्ली को सूचनार्थ।
3. प्रभारी, एन.आई.सी. सेल, कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय को इस अनुरोध के साथ कि वे इस परिपत्र को मंत्रालय की वैबसाइट पर अपलोड कर दें ।
4. वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय के सभी अधीनस्थ कार्यालय।
5. आई.टी.सेल, वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय, फरीदाबाद को इस अनुरोध के साथ कि वे इस परिपत्र को निदेशालय की वैबसाइट पर अपलोड कर दें ।
6. नोटिस बोर्ड।
7. राजभाषा अनुभाग, निदेशालय (मुख्यालय), फरीदाबाद ।

अनुबंध-I

1. पद का नाम	केयरटेकर (कीटनाशक)
2. पद का स्थान	वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय, एन0एच0 4, फरीदाबाद।
3. वेतनमानः (पूर्व संशोधित)	वेतन बैंड-2, 9300-34800/- रूपये, ग्रेड वेतन 4200/- रूपये (पूर्व संशोधित)
4. पात्रता	**प्रतिनियुक्ति द्वारा** (i) ऐसे पदाधिकारी जो नियमित आधार पर सदृश पद (अनुसचिवीय) धारण किए हुए हों, **या** (ii) ऐसे पदाधिकारी जो वेतन बैण्ड-1, 5200-20200/-रू. + 2400/-रू. ग्रेड वेतन (पूर्व संशोधित) (अनुसचिवीय पद) या समतुल्य पद पर **05 वर्ष** की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों, **या** (iii) ऐसे पदाधिकारी जो वेतन बैण्ड-1, 5200-20200/-रू. + 1900/-रू. ग्रेड वेतन (पूर्व संशोधित) (अनुसचिवीय पद) में कुछ समय और वेतन बैण्ड-1, 5200-20200/-रू. + 2400/- रू. ग्रेड वेतन (पूर्व संशोधित) (अनुसचिवीय पद) में कुछ समय अर्थात् मिश्रित रूप से **10 वर्ष** नियमित सेवा पूरी कर चुके हों, पर भी उक्त पद के लिए विचार किया जाएगा। (iv) ऐसे पदाधिकारी जो वेतन बैण्ड-1, 5200-20200/-रू. +1900/- रू. ग्रेड वेतन (पूर्व संशोधित) (अनुसचिवीय पद)अथवा समकक्ष पर **12 वर्ष** नियमित सेवा पूरी कर चुके हों, पर भी उक्त पद के लिए विचार किया जाएगा **और** (ख) जिन्हें भवन के रखरखाव और बैठकें आदि आयोजित करने के लिए आवश्यक प्रबंध करने का कम से कम **एक वर्ष** का अनुभव हो।
5. प्रतिनियुक्ति की अवधि-	प्रतिनियुक्ति की अवधि इस नियुक्ति से तत्काल पूर्व इसी अथवा केन्द्र सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग में किसी संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित सामान्यतः **03 वर्षों** से अधिक नहीं होगी।
6. कार्यों की प्रकृति	(1) केंद्रीय कीटनाशी प्रयोगशाला और प्रयोगशाला से संबंद्ध अन्य परिसर, केंद्रीय कीटनाशी बोर्ड एवं पंजीकरण समिति (सीआईबी एंड आरसी) भवन और मुख्यालय के रखरखाव की देखभाल। (2) भवनों के निर्माण/मरम्मत और अन्य गृह प्रबंधन (हाउस कीपिंग) से संबंधित सभी कार्य। (3) बैठकों एवं सम्मेलनों आदि के आयोजन के लिए आवश्यक व्यवस्था करना। (4) समय समय पर सौपे जाने वाले अन्य कार्य।

अनुबंध-II

(दो प्रतियों में प्रस्तुत किया जाना है)

1.	नाम	-
2.	जन्म तिथि	-
3.	वर्तमान में धारित पद, क्या यह संवर्ग / संवर्ग बाह्य पद है	-
4.	नियोक्ता एवं विभाग का नाम	-
5.	वर्तमान वेतन बैंड और ग्रेड वेतन(पूर्व संशोधित)	-
6.	शैक्षणिक एवं अन्य अर्हताएँ, यदि कोई है	-
7.	अनुभव	-
8.	वर्तमान पद पर नियमित नियुक्ति की तारीख	-
9.	संवर्ग की सिविल सूची/चयन सूची में रैंक	-
10.	पिछले संवर्ग बाह्य पद से वापसी की तारीख, यदि कोई हो	-
11.	सेवा का संक्षिप्त विवरण	-
12.	क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं	-
13.	टिप्पणी	-

दिनांक -

स्थान -

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

Tele.: 0129-2476331/Fax.: 0129-2412125

मि.सं./F.No. 1-7/92-Admn.III

भारत सरकार/Government of India

कृषि एवं किसान कल्याण मंत्रालय/Ministry of Agriculture & Farmers Welfare

(कृषि सहकारिता, एवं किसान कल्याण विभाग/

Department of Agriculture, Co-operation & Farmers Welfare)

वनस्पति संरक्षण, संगरोध एवं संग्रह निदेशालय

Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage

सी. जी. ओ. कॉम्प्लेक्स, एन.एच.-4, फरीदाबाद (हरियाणा)

CGO Complex, N.H.-IV, Faridabad (Haryana) – 121001

Dated: 15th May, 2018

VACANCY CIRCULAR

Applications are invited from eligible candidates of Central Government/State Government for filling up 01 post of **Caretaker (Insecticides)** on deputation basis in the Directorate of Plant Protection Quarantine and Storage, NH-IV, Faridabad. The criteria, service conditions, classification, scale of pay etc may please be seen at **Annexure-I**

2. Eligible and willing officials should submit their applications in the prescribed proforma **(Annexure-II)** through proper channel duly verified by their Head Of Departments along with up-to - date ACRs/APARs (for the last 5 years) (Photocopies of ACRs/APARs are to be got attested from an officer not below the rank of Under Secretary) along with Integrity certificate and vigilance clearance. Applications received without up-to-date ACRs/APARs and vigilance clearance will not be entertained.

3. The application(s) may be forwarded to **Chief Administrative Officer, Directorate of Plant Protection Quarantine & Storage, Old CGO Complex, NH-IV, Faridabad-121001 (Haryana)** within 45 days from the date of publication of the advertisement in the **Employment News/Rozgar Samachar.** The crucial date of determining the eligibility will be last date of receipt of application.

4. Full details of the vacancy with annexure – **I & II** are available on this Directorate's official website **http://www.ppqs.gov.in** and on the Ministry's official portal **http://www.agricoop.nic.in.**

Encl. As above

A.Kumar
15/5/18

(Ajay Kumar)
Chief Administrative Officer

To:

1. All Ministries/Department of the Govt. of India. It is requested that the post may please be given wide publicity in their offices attached and subordinate offices Autonomous Organizations under their Administrative control.
2. PP Division, Deptt. of Agriculture & Copn., Krishi Bhavan, New Delhi for information.
3. In charge, NIC-Cell, M/o Agriculture, Cooperation & Farmers Welfare with request to upload the circular on the website of the Ministry.
4. All Sub- Offices of Dte. of PPQ & S.
5. I T-Cell, Dte. of PPQ&S, Faridabad with request to upload the circular on the website of this Directorate.
6. Notice Board.
7. Official Language Section (Hqr.).

ANNEXURE- I

1.	Name of the post	Caretaker (Insecticides)
2.	Place of the Post	Directorate of Plant Protection Quarantine & Storage, Faridabad.
3.	Scale of Pay (Pre-revised)	PB-2 of Rs. 9300-34,800/- G.P. Rs. 4200/- (pre-revised)
4.	Eligibility	By Deputation (a) (i) The officials holding analogous posts (Ministerial) on regular basis. **or** (ii) The officials having **5 years** regular service in the P.B-1 of Rs. 5200-20200/- with G.P. Rs. 2400/- (pre-revised) (ministerial post) or equivalent, **or** (ii) The official having **10 years** of regular service in the combined grade i.e. partly in the P.B-1 of Rs. 5200-20200/- with G.P. Rs. 1900/- (pre-revised) (ministerial post) & partly in the P.B-1 of Rs. 5200-20200/- with G.P. Rs. 2400/- (pre-revised) (ministerial post) may also be considered for the post. **or** **(iii)** The official having 12 years of regular service in P.B-1 of Rs. 5200-20200/- with G.P. Rs. 1900/- (pre-revised) (ministerial post) or equivalent) may also be considered for the post. **and** (b) Possessing at least **one year** experience of maintenance of building/making arrangements for holding /making necessary arrangements for holding meetings etc.
5.	Period of Deputation	Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post, held immediately proceedings this appointment in the same or some other Organization/ Department of the Central Govt. shall Ordinarily not exceed three **(03)** years.
6.	Nature of Duties	**(i)** To look after the maintenance of the buildings of the Central Insecticides Laboratory and other premises attached to the Laboratory, Central Insecticides Board and Registration Committee (CIB&RC) Building and Headquarters building. **(ii)** To handle all types of cases pertaining to the construction/repair of the buildings and other House Keeping functions. **(iii)** To make necessary arrangements for the meetings, conferences etc. **(iv)** Other duties which may be assigned from time to time.

ANNEXURE-II

(To be furnished in duplicate)

1.	Name	
2.	Date of Birth	
3.	Present post held whether it is cadre/ex-cadre post	
4.	Name of the Employer & Department	
5.	Present Pay Band and Grade Pay (Pre-revised)	
6.	Educational and Other qualifications, if any	
7.	Experience	
8.	Date of regular appointment to the present post	
9.	Rank in civil list of the cadre/Select list of Cadre	
10.	Date of return from last ex-cadre post, if any	
11.	Brief Service particulars	
12.	Whether belongs to SC/ST	
13.	Remarks	

Signature of the Candidate.

Date:

Place: